

Vyhlašuje výběrové řízení na pozici

## **Mzdová účetní/mzdový účetní**

Pro příspěvkovou organizaci Sagapo

### *Charakteristika vykonávané práce:*

- Koordinace nebo metodické usměrňování výpočtu výplaty a zúčtování platu a dalších plnění poskytovaných zaměstnancům, srážek z platu, agendy daní ze závislé činnosti a pojistného na sociální a zdravotní pojištění.
- Výpočet výše, zajišťování výplaty a zúčtování platu, náhrad platu, nemocenského a dalších plnění, výpočet a provádění srážek z platu, zajišťování agendy daně z příjmu ze závislé činnosti, pojistného na sociální a zdravotní pojištění.
- Výpočet cestovních náhrad při pracovních cestách, při jiných změnách místa výkonu práce.
- Kontrola dodržování harmonogramů směn.
- Aktivně se podílí na zpracování finančních plánů a analýz organizace v oblastech, které se týkají mzdové agendy.
- Administrativní činnost

### *Požadujeme:*

- Vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu v oborech zaměřených na ekonomiku, účetnictví, daně, mzdovou agendu a personální administrativu nebo vyšší odborné vzdělání ve studijním programu v oborech zaměřených na ekonomiku, účetnictví, daně, mzdovou agendu a personální administrativu anebo středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou v oboru zaměřeném na ekonomiku, účetnictví, daně, mzdovou agendu a personální administrativu.

- Znalost mzdové a personální agendy a platných předpisů v oblasti účetnictví, personalistiky a sociálních služeb.
- Aktivní přístup a spolupráci.
- Výborné komunikační a organizační dovednosti.
- Samostatnost, zodpovědnost, spolehlivost, bezúhonnost, flexibilitu, ochotu dále se vzdělávat.
- Znalost práce na PC (program WORD, EXCEL, Outlook, internetové prohlížeče).
- Znalost a zkušenost mzdové a personální agendy příspěvkových organizací výhodou. Zaučení ve mzdovém software EGJE
- Řidičské oprávnění – sk. B, aktivní řidič.

### *Nabízíme:*

- Stabilní zázemí organizace Sagapo.
- Práci na hlavní pracovní poměr.
- Kvalitní zázemí pro výkon práce.
- Délka pracovní doby 40 hod. týdně, rovnoměrně rozvržená pracovní doba (7,00 – 15,30 hod) nebo rozvržení jako pružné pracovní doby.
- Platové zařazení v 10. platové třídě dle délky započtené praxe v souladu s předpisy o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě (24 790 – 35 770 Kč) + osobní příplatek v souladu § 131 Zákoníku práce č. 262/2006 Sb. v platném znění po uplynutí zkušební doby.

### *Zaměstnanecké benefity:*

- 5 týdnů dovolené.
- Indispoziční volno.
- Stravovací paušál.
- Příspěvek na penzijní připojištění.
- Zvýhodněný tarif T-mobile.
- Zvýhodněná možnost odpovědnostní a havarijní pojištění vozidel.

- Možnost seberealizace.

V případě Vašeho zájmu zašlete strukturovaný životopis e-mailem, poštou, osobně či přes stránky [www.sagapo.cz](http://www.sagapo.cz) (v horní liště záložka o nás-pracovní příležitosti) do **30.04.2025** elektronická adresa: [varja.mrazkova@sagapo.cz](mailto:varja.mrazkova@sagapo.cz)

Nástup možný od **03.03.2025** nebo dle dohody. Bližší informace na tel. č. 554 211 061.

